ACTA N°

FECHA: 25 de abril de 2023.

HORA: 2:00 a.m. - 5:00 pm.

LUGAR: Centro de Cuidado Transitorio San José Nazareth Suba

TEMA: Cualificación formatos SIG, Ficha SIRBE, Aplicativo SIRBE (Goglobal)

ASISTENTES:

Ver firmantes al finalizar el acta

ORDEN DEL DÍA:

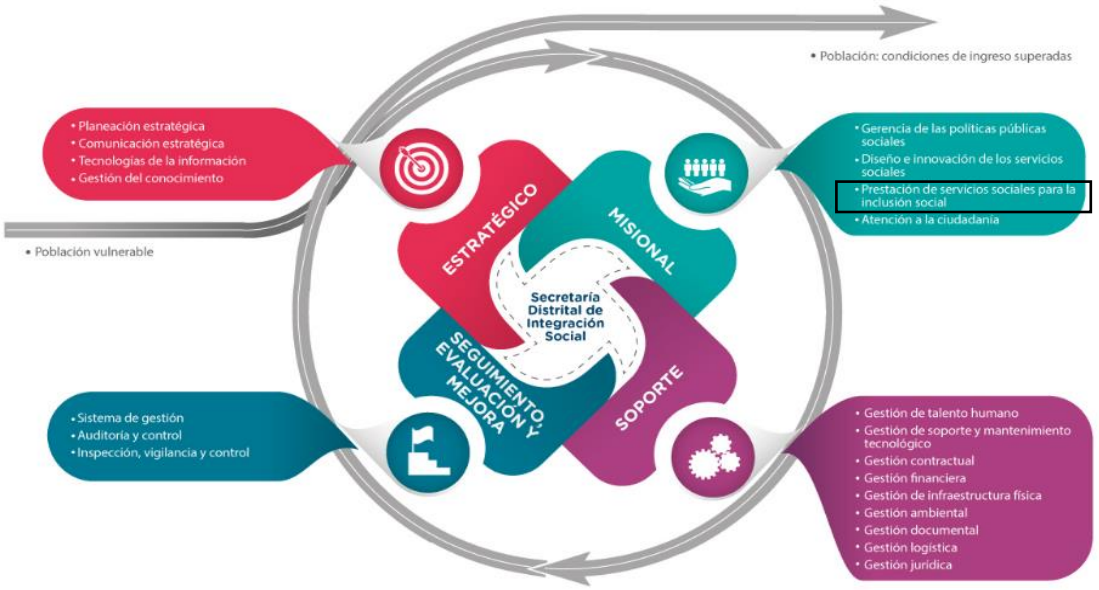
1. Socialización del mapa de procesos.
2. Socialización de formatos para el servicio Cuidado Transitorio Dia-Noche.
3. Socialización Ficha SIRBE (cabezote).
4. Socialización Aplicativo SIRBE (Goglobal)

DESARROLLO:

1. Socialización del mapa de procesos.

Se socializa el mapa de procesos de la secretaria de integración social donde se podrá encontrar todos los documentos relacionados con la prestación de los servicios misionales de la SDIS, incluyendo el Servicio de Cuidado Transitorio Dia-Noche; los cuales están alojados en la sección de “MISIONAL” en el “SUBSISTEMA – PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL”

Mapa de procesos



Prestación de servicios sociales para la inclusión social

Objetivo

Caracterización del proceso

Procedimientos

Documentos asociados

1. Documentos generales

2. Subdirección de gestión Integral Local

3. Subdirección para la identificación y caracterización e integración

4. Subdirección para la infancia

5. Subdirección para la juventud

6. Subdirección para la adultez

7. Subdirección para la vejez

Prestación de servicios sociales para la inclusión social / Última actualización: 18 Julio 2022 / Visto: 40689

Índice

1. Generales
2. Apoyos económicos para la persona mayor
3. Servicio integral de bienestar y cuidado para personas mayores
3.1. Cuidado transitorio Día - Noche
3.2. Comunidad de Cuidado
4. Servicio social Centro Día
4.1. Centros Día Estrategia Redes de Cuidado
5. Servicio Social Bogotá te acompaña en la Vejez
6. Operadores y supervisión de la subdirección para la vejez
7. Asesoría técnica
8. Ficha SIRBE Proyecto 1099 Envejecimiento digno, activo y feliz

1. Generales [Regresar al índice]

- Instructivo Salidas para personas mayores I-PS-013
- Formato individual bases datos FOR-PSS-170

Siguiendo los pasos anteriormente descritos podremos tener accedo a los siguientes documentos relacionados con el Servicio Cuidado Transitorio:

- Documentos del SG del servicio Cuidado Transitorio Día-Noche.
- Instructivo Conformación, organización y administración de expedientes de historias sociales (I-BS-067).
- Formato Hoja de Control (FOR-GD-013).
- Formato Acta de cierre del expediente de historias sociales (FOR-GD-015).
- Formato Traslado de expedientes entre localidades y/o unidades operativas (FOR-GD-027).
- Formato Único de Inventario Documental FOR-GD-017
- Procedimiento Reconstrucción de expedientes (PCD-GD-001).
- Formato Reconstrucción de expedientes (FOR-GD-022).

Junto con estos instructivos para el manejo y diligenciamiento:

- Instructivo Conformación, organización y administración de expedientes contractuales (INS-GD-003).
- Formato Único de Inventario Documental FOR-GD-017.

3. Socialización Ficha SIRBE (cabezote).

Una vez dentro del mapa de procesos y siguiendo los mismos pasos para ubicación de los documentos específicos para la prestación del servicio Cuidado Transitorio Dia-Noche, en Documentos generales se ubica el formato de Ficha SIRBE cabezote "Formato Ficha SIRBE servicios sociales Información básica y transversal: cabezote FOR-PSS-321", el cual con tiene todas las variables básicas y de identificación de la persona mayor para los servicios de la Secretaria de Integración Social y la información inicial para registro de la primera a tención dentro de la prestación del Servicio Cuidado Transitorio Dia-Noche.

Prestación de servicios sociales para la inclusión social

- Objetivo
- Caracterización del proceso
- Procedimientos
- Documentos asociados
- 1. Documentos generales
- 2. Subdirección de gestión Integral Local
- 3. Subdirección para la identificación y caracterización e integración
- 4. Subdirección para la infancia
- 5. Subdirección para la juventud
- 6. Subdirección para la adultez
- 7. Subdirección para la vejez

Prestación de servicios sociales para la inclusión social / Última actualización: 18 Julio 2022 / Visto: 40689

Índice

1. Generales
2. Apoyos económicos para la persona mayor
3. Servicio integral de bienestar y cuidado para personas mayores
3.1. Cuidado transitorio Día - Noche
3.2. Comunidad de Cuidado
4. Servicio social Centro Día
4.1. Centros Día Estrategia Redes de Cuidado
5. Servicio Social Bogotá te acompaña en la Vejez
6. Operadores y supervisión de la subdirección para la vejez
7. Asesoría técnica
8. Ficha SIRBE Proyecto 1099 Envejecimiento digno, activo y feliz

1. Generales [Regresar al índice]

- Instructivo Salidas para personas mayores I-PS-013
- Formato individual bases datos FOR-PSS-170

A Fichas genéricas

- Formato Ficha SIRBE genérica para novedades registro de actuaciones FOR-PSS-311
- Formato Ficha SIRBE genérica para registro de actuaciones por historia social FOR-PSS-312
- Formato Ficha SIRBE crítica FOR-PSS-313
- Formato Ficha SIRBE básica para cursos información básica y transversal FOR-PSS-314
- Formato Ficha SIRBE genérica para cursos información básica y transversal FOR-PSS-315
- Formato Ficha SIRBE servicios sociales Información básica y transversal: cabezote FOR-PSS-321
- Formato Ficha SIRBE servicios sociales - Solicitud del servicio FOR-PSS-322
- Anexos técnicos para diligenciamiento de fichas SIRBE

4. Socialización Aplicativo SIRBE (Goglobal)

Se realiza la presentación de la plataforma Go-global para el manejo del Sistema de Registro de Beneficiarios SIRBE, en la cual se debe ir registrando las primeras atenciones de las personas mayores solicitantes del servicio de Cuidado Transitorio, para lo cual se debe contar con todo el documentos de ficha SIRBE diligenciado sin tachones ni enmendaduras, por registros de calidad del dato para la subdirección para la vejez “7770 COMPRIMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTA CUIDADORA E INCLUYENTE”.

Compromisos, por motivos de tiempo y para no afectar la prestación del servicio y apertura del centro se deja la calificación pendiente, para el 26 de abril de 2023, donde se socializara la ficha SIRBE de VARIABLES ESPECIFICAS y se finalizara el tema de registro, toma de asistencia según la jornada de atención y atenciones PAI.

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Jorge Prado	Contratista	Equipo técnico Sub. Vejez	

CONVOCATORIA. No Aplica.

Anexos: Listado de asistencia firmas de los profesionales del centro
Elaboró: Jorge Andres Prado Hernández.
Reviso: Oscar Fernando Ríos Parra